



# *Città di Selvazzano Dentro*

*- Provincia di Padova -*

Prot. n. 46706 e Reg. pubb. n. 1209 del 22/12/2020

## **AVVISO PUBBLICO**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

VISTA la determinazione Reg. Gen. n. 800/2020 avente ad oggetto “Approvazione avviso di selezione pubblica per affidamento incarico professionale di consulenza pedagogica per i servizi per l’infanzia comunali Pulcino e Aquilone”;

### **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura selettiva per il conferimento di un incarico di consulenza professionale pedagogica, da espletare presso l’Asilo nido Pulcino ed il Centro Infanzia Aquilone, da gennaio 2021 a dicembre 2021.

#### **1. Oggetto dell’incarico**

La procedura di valutazione è intesa a selezionare il soggetto idoneo alla stipula di un contratto di conferimento del seguente incarico:

#### **CONSULENZA E COORDINAMENTO PEDAGOGICO PER L’ASILO NIDO PULCINO ED IL CENTRO INFANZIA AQUILONE DA GENNAIO 2021 A DICEMBRE 2021.**

Il professionista dovrà svolgere le seguenti mansioni:

- a) monitoraggio della gestione interna dei Servizi dell’Infanzia comunali;
- b) organizzazione del lavoro in riferimento alla formazione dei gruppi, alla disposizione degli spazi, all'impostazione delle relazioni tra il personale e le famiglie;
- c) verifica del progetto pedagogico e didattico, in collaborazione concordata con il collettivo del personale,
- d) adeguatezza procedure contenimento epidemia Covid-19;
- e) controllo di congruità della turnistica del personale e mantenimento della qualità educativa avuto riguardo alla normativa di riferimento dei centri indicati;

Sede municipale: Piazza G. Puchetti, 1 – 35030 Selvazzano Dentro  
C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733990

-----  
Settore Servizi alla Persona – Ufficio Servizi Sociali  
[protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it](mailto:protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it)





# *Città di Selvazzano Dentro*

*- Provincia di Padova -*

- f) supervisione della coerenza dei progetti educativi di continuità e coordinamento territoriale in funzione della diffusione di una cultura per l'infanzia;
- g) consulenza per eventuali problemi e necessità;
- h) relazioni con i referenti pedagogici e il personale della Cooperativa sociale affidataria della gestione del Servizio;
- i) controllo adeguamenti ai parametri richiesti dal Miur per scuole paritarie;
- j) eventuali incontri con i genitori.

## **2. Durata dell'incarico**

L'attività oggetto della collaborazione è riferita al periodo gennaio 2021- dicembre 2021.

## **3. Modalità di svolgimento delle mansioni**

Tra l'Amministrazione e l'incaricato non intercorre alcun vincolo di subordinazione. L'esperto avrà cura di presentare al Settore Servizi alla Persona, con cadenza quadrimestrale, una dettagliata relazione sull'andamento dell'incarico affidato.

## **4. Requisiti, titoli ed esperienze degli aspiranti**

I soggetti interessati alla selezione dovranno presentare domanda allegando dettagliato curriculum professionale ed essere in possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: laurea in pedagogia, in scienze dell'educazione o in scienza della formazione primaria;
- comprovate esperienze professionali presso pubbliche amministrazioni nell'ambito dei servizi educativi per la prima infanzia per almeno dieci anni scolastici, di cui almeno due con funzioni di coordinamento;
- esperienze nel campo della conduzione di itinerari formativi, di natura pedagogica, rivolti agli educatori e alle famiglie;
- assenza delle condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico.

Sede municipale: Piazza G. Puchetti, 1 – 35030 Selvazzano Dentro  
C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733990

-----  
Settore Servizi alla Persona – Ufficio Servizi Sociali  
[protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it](mailto:protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it)





# *Città di Selvazzano Dentro*

*- Provincia di Padova -*

## **5. Domanda di partecipazione e termine di presentazione**

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, apposita **domanda** di partecipazione redatta in carta libera e sottoscritta in calce, secondo lo schema allegato A), in busta chiusa con l'indicazione "Domanda di partecipazione a selezione per consulenza pedagogica asilo nido" entro e non oltre il termine **del giorno 7/01/2021 alle ore 13.00**, al seguente indirizzo: COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO – Settore Servizi alla Persona - Piazza G. Puchetti, 1 – 35030 Selvazzano Dentro.

Alla domanda dovrà essere allegato il **curriculum** professionale datato e firmato e la copia di un **documento** identificativo in corso di validità.

Per il rispetto del predetto termine farà fede unicamente la data di ricevimento attestata dal timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito né per eventuali disguidi postali.

## **6. Modalità di selezione**

La selezione verrà effettuata sulla base dei curricula, che verranno valutati con riferimento ai criteri di competenza professionale e secondo i seguenti punteggi massimi:

- titoli di studio posseduti 50 punti;
- esperienze lavorative 50 punti.

Si procederà ad assegnare l'incarico anche in presenza di un solo candidato, a condizione che risulti idoneo a svolgere l'incarico, conseguendo un punteggio non inferiore a 60/100 (almeno 30 per i titoli e 30 per le esperienze). L'incarico di collaborazione verrà conferito al candidato che avrà conseguito la votazione più elevata. L'esito della selezione verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet comunale, in ottemperanza alla normativa vigente in materia.

## **7. Compenso**

Il Comune di Selvazzano Dentro corrisponderà al professionista un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 50,00, per un importo complessivo massimo di € 1.500,00, per l'attività prestata nel periodo gennaio 2021 – dicembre 2021.

Sede municipale: Piazza G. Puchetti, 1 – 35030 Selvazzano Dentro  
C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733990

-----  
Settore Servizi alla Persona – Ufficio Servizi Sociali  
[protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it](mailto:protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it)





# *Città di Selvazzano Dentro*

*- Provincia di Padova -*

## **8. Revoca dell'incarico**

L'Amministrazione comunale si riserva di revocare in qualsiasi momento l'incarico, con conseguente cessazione del vincolo contrattuale, previo opportuno e motivato provvedimento, al verificarsi di fatti ritenuti di particolare pregiudizio agli interessi dell'Amministrazione, direttamente imputabili al professionista incaricato.

## **9. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 General Data Protection Regulation (GDPR) i dati personali saranno utilizzati secondo principi di necessità, liceità, correttezza proporzionalità e trasparenza per il perseguimento del legittimo interesse del Comune di Selvazzano Dentro a consentire lo svolgimento della presente procedura, la stipula e gestione del contratto. I dati sono trattati in modo manuale e informatizzato dall'Ufficio Servizi alla Persona: uffici interni alla P.A. interessati al procedimento e, a richiesta e nel rispetto delle norme sul diritto di accesso agli atti amministrativi, altre P.A, imprese partecipanti alla procedura, terzi interessati. Gli uffici interni alla P.A. sono altresì responsabili del trattamento dei dati personali inerenti il servizio affidato. Il Comune di Selvazzano Dentro garantisce i diritti di: - accesso ai dati personali; - ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento di quelli che la riguardano; - portabilità dei dati, - revocare il consenso: ove previsto la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Selvazzano Dentro. Il Responsabile esterno incaricato dalla stazione appaltante sarà tenuto a trattare i dati personali nel rispetto delle indicazioni ricevute dal Titolare del trattamento, secondo le seguenti modalità. a) dovrà adottare tutte le misure minime di sicurezza idonee a salvaguardare la riservatezza, l'integrità e la completezza dei dati trattati. Sarà pertanto tenuto a: 1. collaborare con il Titolare del trattamento all'attuazione e all'adempimento degli obblighi previsti dal Regolamento 2016/679; 2. collaborare con il Titolare del trattamento all'evasione delle richieste degli interessati; 3. verificare e controllare che nell'ambito della propria organizzazione il trattamento dei dati sia effettuato nel rispetto della normativa vigente; 4. disporre gli interventi necessari per la sicurezza del trattamento dei dati e per la

Sede municipale: Piazza G. Puchetti, 1 – 35030 Selvazzano Dentro  
C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733990

-----  
Settore Servizi alla Persona – Ufficio Servizi Sociali  
[protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it](mailto:protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it)





# *Città di Selvazzano Dentro*

*- Provincia di Padova -*

correttezza degli accessi agli stessi; 5. individuare le persone autorizzate al trattamento, garantendo che le stesse operino nel rispetto degli obblighi di riservatezza, di correttezza e liceità previsti per il trattamento; 6. redigere e tenere aggiornato l'apposito Registro delle attività di trattamento; 7. coordinare le operazioni di trattamento; 8. comunicare tempestivamente al Titolare qualsiasi elemento nuovo, oggettivo o soggettivo, che possa compromettere il corretto espletamento del trattamento dei dati personali; 9. comunicare tempestivamente al Titolare del trattamento eventuali violazioni dei dati (data breach) che possano arrecare qualsivoglia nocimento ai soggetti interessati; 10. nel caso emergano necessità di eseguire operazioni di trattamento diverse ed eccezionali rispetto a quelle funzionalmente collegate al servizio prestato, il Responsabile dovrà informarne tempestivamente il Titolare del trattamento. 11. restituire i dati personali al Titolare del Trattamento al termine del rapporto contrattuale ed eliminarli dalla propria infrastruttura informatica ed archivi cartacei, fornendo al titolare idonea dichiarazione scritta dell'avvenuta distruzione dei dati. b) il Responsabile potrà ricorrere a uno o più responsabili/sub-responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, per l'esecuzione di specifiche attività previste dal servizio, esclusivamente previa autorizzazione del Titolare del trattamento. Qualora il Responsabile nomini altro Responsabile del trattamento su tale altro responsabile del trattamento sono imposti mediante atto scritto, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente atto.

Selvazzano Dentro, lì 22/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.ssa Orietta Valente  
(firma apposta digitalmente)

Sede municipale: Piazza G. Puchetti, 1 – 35030 Selvazzano Dentro  
C.F.: 80010110288 - P. IVA 01886500287 - Tel.: 049/8733999 - Fax: 049/8733990

-----  
Settore Servizi alla Persona – Ufficio Servizi Sociali  
[protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it](mailto:protocollo@comune.selvazzano-dentro.pd.it)

