

MARCA DA BOLLO
€ 16,00

Al Signor Sindaco
del Comune di
Selvazzano Dentro

Ver. 11/06/2020

Oggetto: richiesta attestazione di idoneità alloggio, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.Lgs. 286/1998.

Io sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____ nazionalità _____
residente a _____ Via _____ n. _____
Codice fiscale _____, tel. _____
Email _____

in qualità di: proprietario;
 conduttore _____ (specificare);
 ospite;

dell'alloggio sito in Selvazzano D. in Via _____ n. _____,
int. _____ piano _____ scala _____, censito catastalmente al Catasto Fabbricati:
Foglio _____, Mappale _____, Sub _____;

CHIEDO

il rilascio della attestazione di idoneità dell'alloggio sopra identificato, per le seguenti motivazioni:

- Permesso / Carta di soggiorno;
 Ricongiungimento familiare con _____
 Altro _____

A tal fine

DICHIARO

- consapevole di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 (possibilità della Pubblica Amministrazione di effettuare controlli atti ad accertare la veridicità dei dati dichiarati) e consapevole della responsabilità penale cui possa andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- informato della documentazione da produrre al fine dell'esame della richiesta, nonché sulla normativa riguardante la "privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003,

che l'alloggio è di proprietà di _____
nato a _____ il _____ nazionalità _____
residente a _____ Via _____ n. _____
tel. _____;

che l'alloggio è condotto da _____
nato a _____ il _____ nazionalità _____
residente a _____ Via _____ n. _____
tel. _____;

che nell'alloggio dimorano n. _____ nuclei familiari;

che nell'alloggio abitano n. _____ persone complessivamente, di cui residenti n. _____ e ospiti n. _____;

Cognome – Nome	nato a	il	Residente	Ospite

Allego:

- Copia **documento d'identità**, in corso di validità, del sottoscritto e **di tutte le persone sopra elencate**;
- Copia **codice fiscale**, del sottoscritto e **di tutte le persone sopra elencate**;
- Copia del **permesso di soggiorno** del sottoscritto se cittadino extracomunitario;
- Copia del **contratto di locazione** o di **compravendita** o di altro titolo di disponibilità relativo all'alloggio;
- Copia della **planimetria catastale** o della planimetria allegata al titolo edilizio abilitativo dell'alloggio;
- Copia delle eventuali **idoneità già rilasciate** dal comune per questo alloggio;
- Copia **dichiarazione di ospitalità**, se non residente;
- Dichiarazione del **proprietario** di assenso al rilascio della certificazione in oggetto;
- Dichiarazione del **conduttore** di assenso al rilascio della certificazione in oggetto;
- Ricevuta **diritti di segreteria** di € 10,00 (Delibera Giunta Comunale 149/2018);
- Copia della certificazione di **manutenzione periodica della caldaia**;
- Le **dichiarazioni di conformità** degli impianti sotto indicate (Decreto Ministeriale n. 37/2008) sono **allegate all'agibilità / abitabilità** dell'alloggio agli atti del Comune e gli impianti stessi non sono stati modificati.
- Copia delle **dichiarazioni di conformità/rispondenza** degli **impianti**, riferiti all'alloggio, (Decreto Ministeriale n. 37/2008):
 - Elettrico**;
 - Idrico e sanitario**;
 - Riscaldamento**, di climatizzazione, di condizionamento, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e di ventilazione ed aerazione dei locali;
 - Distribuzione e l'utilizzazione di **gas**, comprese le opere di evacuazione dei prodotti della combustione e ventilazione ed aerazione dei locali;

PRIVACY – Legga attentamente la nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003

- Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:
- a) i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
 - b) il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;
 - c) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venire a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
 - d) l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, mediante richiesta al titolare o ai responsabili del trattamento, può:
 - ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
 - avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, nonché della logica applicata per il trattamento effettuato con gli strumenti informatici;
 - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
 - e) Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Selvazzano Dentro, con sede legale in Selvazzano Dentro, Piazza Guido Puchetti, n.1.

Data _____

Firma _____

Compilare in stampatello e barrare le caselle necessarie.
 Consegnare la presente domanda con allegata la documentazione necessaria presso la sede municipale
 all'Ufficio Protocollo, Piazza Guifo Puchetti, 1, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30